

## **PÄRNU KUNINGA TÄNAVA PÕHIKOOLI HÄDAOLUKORRA LAHENDAMISE PLAAN**

### **1. Hädaolukorra lahendamise üldpõhimõtted**

Hädaolukorra lahendamise plaan on koostatud „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ (RT I 2010, 41, 240) § 45 alusel lähtudes kooli kohustusest tagada koolis viibivate isikute elu ja tervis, kooli vara ja keskkonna kaitse. Hädaolukorrana käsitatakse sündmust või sündmuste ahelat, mis ohustab koolis viibivate isikute elu ja tervist, kahjustab oluliselt keskkonda või tekitab ulatuslikku majanduslikku kahju.

Hädaolukorra lahendamise plaan on dokument, millega kirjeldatakse hädaolukorra lahendamise toimimist tervikuna. Hädaolukorra lahendamise plaanis sätestatakse:

- 1) hädaolukorra lahendamise üldpõhimõtted;
- 2) koolis hädaolukorra lahendamisega seotud isikute ülesanded;
- 3) hädaolukorra lahendamist juhtivad ja lahendamisele kaasatavad isikud;
- 4) hädaolukorra lahendamise juhtimise ja koordineerimise korraldus;
- 5) teabevahetuse korraldus;
- 6) koolitöötajate, õpilaste, vanemate ning vajaduse korral teiste isikute teavitamise korraldus;
- 7) õppekorraldus hädaolukorra ajal;
- 8) tegevused pärast hädaolukorda.

Hädaolukorra lahendamise plaani täiendatakse ja korrigeeritakse pidevalt vastavalt ressursside muutumisele, õppuste ja toimunud hädaolukordade lahendamise ajal ilmnunud puudustele.

Pärnu Kuninga Tänav Põhikooli hädaolukorra lahendamise plaan ei reguleeri nende hädaolukordade lahendamist, mille lahendamine kuulub politsei, päästeteenistuse või muu asutuse pädevusse.

Hädaolukorra lahendamisel on peamiseks eesmärgiks:

- 1) abistada kannatanuid;
- 2) peatada olukorra eskaleerumine;
- 3) normaliseerida olukord võimalikult lühikese ajavahemiku jooksul ning taastada kooli toimimine.

Läbi hädaolukorra lahendamise planeerimise tagatakse hädaolukorraks valmisolek, valmistatakse ette vajalikud struktuurid ja ressursid, tagatakse teavitamine ja kaitse hädaolukorras ning kavandatakse kooli tegevuse jätkumine hädaolukorras.

Hädaolukorra lahendamise plaan koosneb käesolevast põhiplaanist ning eraldiseisvatest dokumentidest erinevate hädaolukordade jaoks konkreetsete hädaolukordade lahendamiseks.

Konkreetsete hädaolukordade lahendamise plaanid on koostatud tuginedes läbiviidavale riskianalüüsile ning näidisplaanidele, mis koostati projekti „Kriisiolukorras tegutsemise plaani koostamise juhendmaterjali ja näidisplaanide koostamine koolidele ja lasteaedadele“ raames.

Pärnu Kuninga Tänav Põhikoolis on koostatud alljärgnevad hädaolukordade lahendamise plaanid:

- 1.1. tegevus kriisi korral
- 1.2. tulekahju korral tegutsemise plaan
- 1.3. tegevus äkkrünnaku korral
- 1.4. tegevus lapseröövi ja õpilase kadumise korral
- 1.5. tegevus õnnetusjuhtumi korral
- 1.6. tegevus riskikäitumise korral
- 1.7. tegevus lapse väärkohtlemise korral
- 1.8. tegevus raske haiguse ja surmajuhtumi korral
- 1.9. tegevus suitsiidiohu ja suiitsiidi korral
- 1.10 Pärnu Kuninga Tänav Põhikooli hoone korruste plaanid

## **2. Koolis hädaolukorra lahendamisega seotud isikute ülesanded**

Kooli töötajate ülesandeks on koostada võimaliku hädaolukorra väljaselgitamiseks riskianalüüs, selgitada välja hädaolukorra vältimise ja tagajärgede leevendamise võimalused, koostada plaanid konkreetsete hädaolukordade lahendamiseks, valmistuda ette hädaolukorra lahendamiseks koolituste ja õppuste kaudu, lahendada tekkivad hädaolukorrad, korraldada teavitamine, teha hädaolukorras tegutsemise selgitustööd õpilaste seas, taastada kooli toimimine.

Hädaolukorra tekkimisel otsustab viivitamata direktor, kas tegemist on tema lahenduspädevusse kuuluva hädaolukorraga. Kui ei ole, siis informeerib direktor hädaolukorrast politseid või päästkeskust ning olukorra lahendamine antakse üle vastavatele ametkondadele.

Kui hädaolukorra lahendamine on kooli pädevuses, siis direktor hädaolukorra tekkides:

- 1) juhhib hädaolukorra lahendamist koolis, koordineerides kooli töötajate tegevust rakendades konkreetset juhtumipõhist hädaolukorra lahendamise plaani, mis on koostatud käesoleva dokumendi lisana;
- 2) tagab kooli toimimise korraldamise hädaolukorras;
- 3) korraldab vajadusel hoones või territooriumil viibivate isikute evakueerimise;
- 4) otsustab õppe- ja kasvatustegevuse jätkamise või katkestamise või otsustab õpilaste koju saatmise vajaduse;
- 5) korraldab dokumentide kaitse;

6) korraldab teabevahetust;

7) vajadusel taotleb kooli pidajalt täiendavaid ressursse.

### **3. Hädaolukorra lahendamist juhtivad ja lahendamisele kaasatavad isikud**

Hädaolukorra lahendamist juhib direktor vastavalt seadusest tulenevale pädevusele või tema puudumisel käskkirjaga määratud direktori kohuste täitja. Hädaolukorra juhtimine toimub vastavalt esinevale hädaolukorrale. Kui tegemist on hädaolukorraga, mille lahendamisse kaastakse politsei või päästekeskus, siis juhtimine hädaolukorras läheb üle vastavatele ametiasutustele. Juhul kui on tegemist hädaolukorraga, mille osas ei ole seaduse või muu õigusaktiga sätestatud hädaolukorra lahendamise juhtimist, kuid mille lahendamine eeldab politsei või päästekeskuse kaasamist või koolipidaja kaasamist hädaolukorra lahendamisse, siis lepitakse juhtimise osas kokku.

Hädaolukorra lahendamisele kaasatavad isikud on kõik isikud, kes vastavalt oma seaduslikele ülesannetele on kohustatud operatiivselt reageerima või kes kaastakse hädaolukorra lahendamisele hiljem. Vajadusel kaasab direktor hädaolukorra lahendamisse kooli töötajad, kooli pidaja, hoolekogu või õpilasesinduse.

### **4. Hädaolukorra lahendamise juhtimise ja koordineerimise korraldus**

Kuna sündmuskoht on seotud kooli hoone ja territooriumiga, siis toimub esmane hädaolukorra reageerimine kooli tasandil. Hädaolukorra lahendamiseks kaasatakse koolil olemasolevad vajalikud ressursid.

Hädaolukorra lahendamise koordineerimiseks võib direktor vajaduse korral moodustada kriisimeeskonna, kelle peamine ülesanne on direktori abistamine ja toetamine hädaolukorra lahendamisel ning vajalike ressursside hankimine, olukorra analüüs, koostöö koordineerimine, teabevahetuse korraldamine, asjassepuutuvate isikute teavitamine ning täiendavate ressursside taotlemine kooli pidajalt. Juhtgrupi oluliseks ülesandeks on ka osalemine kooli toimimise taastamises.

Pärnu Kuninga Tänav Põhikooli kriisimeeskonda kuuluvad direktor, direktori asetäitja majanduse alal, õppealajuhataja, koolipsühholoog ja koolisotsiaalnõustaja.

Kui hädaolukord nõuab välist abi, nt operatiivteenistuste kohaletulekut, allub direktor operatiivteenistuse juhile ja täidab ning vahendab temalt saadud korraldusi.

### **5. Teabevahetuse korraldus**

Kõik kooli töötajad on kohustatud hädaolukorrast viivitamatult teatama direktorile. Eriolukordades võib kooli töötaja esmalt pöörduda otse politsei või päästeteenistuse poole. Hädaolukorras kasutatakse teabevahetuseks kõiki kooli kasutuses olevaid teavitamise kanaleid. Teabevahetust korraldab direktor.

### **6. Koolitöötajate, õpilaste, vanemate ning vajaduse korral teiste isikute teavitamise korraldus**

Hädaolukorrast sõltuvalt otsustab direktor infokanali valiku. Sõltuvalt hädaolukorrast kasutatakse üldise informatsiooni edastamiseks koolikella. Koolikella või mobiiltelefonide kaudu edastatakse kooli töötajatele teadaolev informatsioon kokkulepitud kujul. Õpetajad peavad juhinduma vastavalt saadud teabele.

Vanemate teavitamise otsustab direktor. Vanemaid teavitavad üldjuhul klassijuhatajad kanali kaudu, mis vanem on koolile info edastamiseks andnud. Edastatav info on kooskõlastatud kriisimeeskonnaga.

### **7. Õppekorraldus hädaolukorra ajal**

Sõltuvalt hädaolukorrast otsustab õppe- ja kasvatustegevuse jätkamise või katkestamise või õpilaste koju saatmise vajaduse direktor. Direktori otsus võib puudutada kogu kooli, üksikut klassi või üksikut õpilast. Hädaolukorra tõttu ärajäänud õppetegevus korraldatakse õpiabi korras.

### **8. Tegevused pärast hädaolukorda**

Pärast hädaolukorda viiakse läbi juhtumianalüüs ning vaadatakse üle konkreetse juhtumi korral hädaolukorra lahendamise plaan. Vajadusel võetakse ette meetmed analoogse olukorra tekkimise ärahoidmiseks või paremaks reageerimiseks.

<b>Mis juhtus?</b>	<b>Märguanne</b>	<b>Keda teavitada?</b>	<b>Mis teha?</b>	<b>Vastutajad</b>	<b>Käitumine ohu möödudes</b>